

Załącznik nr 6 do SWZ**Wzór UMOWY**

zawarta w dniu2026 roku w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, Łódź 90-926,

NIP: 725 00 28 902 REGON: 472057632

reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Łodzi Hannę Zdanowską w imieniu, którego działa:

Anna Wierzbicka – Dyrektor Wydziału Kształtowania Środowiska w Departamencie Ekologii i Klimatu
Urzędu Miasta Łodzi, z siedzibą 90-430 Łódź, ul. Piotrkowska 113, zwanym dalej „Zamawiającym”,
a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....
W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 oraz art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „Pzp”, zawarta została Umowa następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest przeprowadzenie prac porządkowych, pielęgnacyjnych oraz renowacyjnych na terenie stawu w parku miejskim im. W. S. Reymonta w Łodzi zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ).
2. OPZ jest Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy i stanowi jej integralną część.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Opisem Przedmiotu Zamówienia w czasie trwającego postępowania przetargowego i nie wnosi do niego żadnych uwag.
4. Strony zgodnie potwierdzają, że Przedmiot Umowy ma charakter usługi. Wszelkie odniesienia w Umowie do „robót”, „robót budowlanych” lub „terenu budowy” należy rozumieć odpowiednio jako „prace/usługi” oraz „miejsce realizacji”, o ile z kontekstu nie wynika inaczej.

§ 2**TERMIN REALIZACJI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego Przedmiotu Umowy wskazanego w § 1 ust.1 w terminie do 30.04.2026 r.
2. W ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przekazania Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu realizacji Umowy, obejmującego wszystkie punkty wskazane w OPZ. Z chwilą uzgodnienia, harmonogram staje się Załącznikiem nr 2 do Umowy. W przypadku, gdy szczegółowy harmonogram nie będzie zawierał odniesienia do wszystkich punktów OPZ, Zamawiający zwróci go, a Wykonawca zobowiązany będzie do jego poprawy w terminie 2 dni roboczych. Za dzień złożenia harmonogramu uznawać się będzie dzień złożenia harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego.

3. W przypadku niedostarczenia harmonogramu w terminie, o którym mowa powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7, za każdy dzień zwłoki.
4. Jako dzień zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem, kwalifikacjami oraz środkami technicznymi niezbędnymi do prawidłowego wykonywania wynikających z Umowy obowiązków i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie tych obowiązków. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z Umowy z należytą starannością, dobrą jakością i właściwą organizacją pracy wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych przez niego usług oraz w oparciu o obowiązujące regulacje i przepisy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z:
 - a. Zamówieniem Zamawiającego, złożoną ofertą, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
 - b. Opisem Przedmiotu Zamówienia,
 - c. Zarządzeniem nr 8378/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 września 2021 r. w sprawie standardów kształtowania, utrzymania i ochrony zieleni w Łodzi,
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość i terminowość wykonania prac oraz za prawidłowość wykonania Przedmiotu Umowy.
4. W toku realizacji Przedmiotu Umowy dopuszcza się możliwość wykonania części Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy jak za swoje własne.
5. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. Ścisłej współpracy z Zamawiającym na zasadach wskazanych w §5,
 - b. Konsultowania wyników swoich prac, w szczególności uzgadniania istotnych elementów Przedmiotu Umowy z Zamawiającym,
 - c. Udziału w spotkaniach roboczych/projektowych zgodnie z harmonogramem oraz sporządzania i następnie uzgadniania z Zamawiającym notatek (protokołów) z ustaleniami z tych spotkań,
 - d. Udostępniania Zamawiającemu wszelkich informacji i sporządzanych materiałów związanych z postępującą realizacją Przedmiotu Umowy,
 - e. Składania, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego wszelkich wyjaśnień w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy w terminach wskazanych przez Zamawiającego, jednak nie krótszych niż 3 dni robocze,
 - f. Pozyskania we własnym zakresie informacji, danych, dokumentów koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem tych danych, informacji i dokumentów, których jedynym dysponentem jest Zamawiający,
 - g. Uwzględniania wszelkich uwag i zastrzeżeń Zamawiającego zawartych w protokołach/ notatkach ze spotkań czy też we wszystkich odrębnych wystąpieniach w formie pisemnej podpisanych przez osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego,
 - h. Bezzwłocznego informowania Zamawiającego o niemożności realizacji Przedmiotu Umowy oraz wszelkich zagrożeniach dotyczących terminów, jak i zakresu rzeczowego, a także bezzwłocznego i pisemnego informowania Zamawiającego o zdarzeniach mogących mieć wpływ na konieczność wprowadzenia zmian w umowie oraz o wszelkich zauważonych błędach i rozbieżnościach w dokumentach niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy,

- i. Wykonywania wszelkich czynności i analiz, które będą konieczne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy w ramach wynagrodzenia obejmującego wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym kosztów dojazdu.
- 6. Wykonawca ma zawartą polisę OC od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w kwocie nie mniejszej niż 100 000,00 PLN i dostarczy ją Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania Umowy. Polisa OC stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
- 7. Jeżeli polisa OC wystawiona zostanie na okres krótszy niż okres na jaki zawarto Umowę, Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu nie później niż 30 dni przed upływem terminu obowiązywania polisy OC, dokumenty potwierdzające przedłużenie jej obowiązywania.
- 8. W razie nieprzedłużenia polisy OC przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zawarcia Umowy ubezpieczenia na rzecz Wykonawcy, a koszty tego ubezpieczenia potrącone zostaną z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 9. Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace porządkowe, prace renowacyjne i prace pielęgnacyjne z wyłączeniem osób samodzielnie wykonujących daną czynność w ramach jednoosobowej działalności gospodarczej tzw. „samo zatrudnienie”. Realizacja tego obowiązku będzie podlegała następującym ustaleniom:
 - a. Podczas pierwszego spotkania z Zamawiającym Wykonawca przedstawi skład zespołu oraz rodzaj umowy zawartej z poszczególnymi osobami z zespołu wraz z datą zawarcia każdej z umów,
 - b. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dowody potwierdzające zatrudnienie ww. osób na podstawie umowy o pracę w ciągu 7 dni od dnia podpisania Umowy,
 - c. Jeżeli informacje i dowody, o których mowa powyżej, składane przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do ich rzetelności lub zgodności ze stanem faktycznym, Zamawiający będzie dodatkowo uprawniony do zażądania, a Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia na takie żądanie Zamawiającego i w terminie odpowiednio przez niego wyznaczonym dodatkowego dowodu w postaci co najmniej jednego z poniżej wskazanych dokumentów:
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umowy o pracę potwierdzającej zatrudnienie na podstawie umowy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy; Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119/1), w szczególności bez adresów nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, dla deklarowanej liczby pracowników,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego, na której widnieje imię i nazwisko pracownika.
 - d. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę/ Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia osobom wyznaczonym przez Wykonawcę dostępu do posiadanych informacji, dokumentów niezbędnych do prawidłowego i należytego wykonania Przedmiotu Umowy, a będących w posiadaniu Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o osobach do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego odpowiadania na wnioski i zapytania Wykonawcy w zakresie dotyczącym Przedmiotu Umowy w terminie do 3 dni roboczych od wystąpienia Wykonawcy. W szczególnych przypadkach, a zwłaszcza gdy Zamawiający nie będzie dysponował informacjami lub dokumentami koniecznymi do udzielenia odpowiedzi, termin ten może być dłuższy, ale nie może przekroczyć 5 dni roboczych.
4. Zamawiający zobowiązuje się do podejmowania decyzji oraz udzielania informacji związanych z realizacją Umowy w terminach umożliwiających terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy.
5. Protokoły odbioru przygotowuje Zamawiający.

§ 5**ZASADY WSPÓŁPRACY STRON**

1. Strony zobowiązują się do współpracy w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Współdziałanie Stron w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności osobiste uczestnictwo przedstawicieli Wykonawcy w spotkaniach roboczych, mających na celu dokonanie uzgodnień istotnych dla realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Spotkania robocze polegające na osobistym uczestnictwie przedstawicieli Stron, będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze, w godzinach pracy Urzędu Miasta Łodzi. Za zgodą Zamawiającego spotkania mogą odbywać się w innym miejscu. Przewiduje się możliwość organizowania spotkań roboczych, koordynowania i uzgadniania wszelkich zagadnień oraz kwestii problemowych za pośrednictwem telekonferencji, bądź w zależności od potrzeb za pośrednictwem rozmów telefonicznych i korespondencji przy wykorzystaniu poczty elektronicznej.
4. W sprawach realizacji Przedmiotu Umowy do kontaktu upoważnione są:
 - ze strony Zamawiającego: Maja Godowska-Skołysz, m.godowska@uml.lodz.pl
 - ze strony Wykonawcy:

Strony zobowiązują niezwłocznie informować się drogą e-mailową w przypadku zmian ww. osób. Zmiany przedstawicieli obu stron nie wymagają aneksu do Umowy.

§ 6**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca w celu realizacji Przedmiotu Umowy może posługiwać się Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą. Wykonanie Przedmiotu Umowy przy pomocy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jak również zmiana tych podmiotów wymaga zachowania warunków przewidzianych w niniejszym paragrafie. Z zastrzeżeniem ust. 1 lit. a niniejszego paragrafu, zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.
 - a. Jeżeli Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia powoływał się na zasoby podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas Wykonawca posłuży się takim podmiotem jako Podwykonawcą w celu realizacji Przedmiotu Umowy w następującym zakresie:

(nazwa).....

(zakres).....

- b. Rezygnacja przez Wykonawcę z Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 lit. a niniejszego paragrafu, lub jego zmiana wymaga sporządzenia aneksu do Umowy i następuje na zasadach określonych w art. 462 ust. 7 Pzp, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - c. Zgodnie z art. 462 ust. 3 Pzp, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest podać imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie usług/prac, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informację na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług/prac. Zamawiający może żądać wskazanych powyżej informacji w przypadkach, o których mowa w art. 463 ust. 4 Pzp.
2. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego ma obowiązek w ciągu 5 dni usunąć wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli Zamawiający uzna, że dany Podwykonawca narusza w sposób rażący swojej zobowiązania, a w szczególności nie przestrzega przepisów prawa.
3. W projekcie Umowy o podwykonawstwo między Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą:
- a. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 - b. Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń określona w umowach z Podwykonawcami nie przekraczała wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy.
 - c. Musi być zawarte postanowienie zobowiązujące Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę do przedkładania Zamawiającemu projektów umów o dalsze wykonawstwo oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów na zasadach określonych poniżej.
 - d. Nie może być zawartych postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny, niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
 - e. Nie mogą być zawarte postanowienia przewidujące możliwość wniesienia lub ustanowienia przez Podwykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w postaci kaucji gwarancyjnej, której zapłata nastąpi poprzez zatrzymanie lub potrącenie kwot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy z wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub w innej formie skutkującej brakiem zapłaty części lub całości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
 - f. w przypadku gdy wartość robót zleczanych Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom jest wyższa niż wartość tych robót wskazana w Umowie zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą należy zawrzeć postanowienie, zgodnie z którym odpowiedzialność Zamawiającego jako inwestora z tytułu solidarnej lub bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, ograniczona jest do wysokości wynikającej z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą za dany zakres robót, zgodnie z art. 647[1] § 3 K.C. oraz art. 465 ustawy PZP w związku z art. 647[1] § 3 K.C.
4. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane stosuje się następującą procedurę:
- 4.1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedstawi Zamawiającemu:

- a. projekt umowy o podwykonawstwo ze wskazaniem kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
 - b. dokumentację dotyczącą zakresu Robót, które mają być wykonane przez tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - c. zgodę Wykonawcy – w przypadku, gdy o taką zgodę występuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.
- 4.2. W terminie 7 dni od dnia przedłożenia kompletu powyższych dokumentów Zamawiający:
- a. udzieli Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej zgody na zawarcie umowy lub
 - b. wnieśnie zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo.
- 4.3. Niezgłoszenie zastrzeżeń w formie pisemnej do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 4.4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o wykonawstwo.
- 4.5. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw w formie pisemnej w stosunku do tej Umowy.
- 4.6. Niezgłoszenie sprzeciwu w formie pisemnej do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 4.7. W sytuacji określonej w powyższym ustępie pkt 4.2. i pkt 4.5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca obowiązany jest dokonać poprawek w przedłożonym projekcie umowy lub samej umowie zgodnie z uwagami wyrażonymi przez Zamawiającego.
5. W przypadku umów o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, których przedmiotem są dostawy lub usługi stosuje się następującą procedurę:
- a. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub w terminie 7 dni od zawarcia umowy o wykonawstwo.
 - b. Powyższe postanowienie dotyczy tylko umów o podwykonawstwo:
 - o wartości większej lub równej kwocie wynoszącej 0,5% wartości niniejszej Umowy lub
 - o wartości większej niż 50 000 zł.
 - c. W przypadku określenia wynagrodzenia w walucie innej niż złoty polski wartość umowy o podwykonawstwo ustala się biorąc pod uwagę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP w dniu zawarcia umowy. Jeśli w dniu zawarcia umowy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, należy przyjąć kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu zawarcia umowy.
 - d. W przypadku zawarcia kilku umów o podwykonawstwo z tym samym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą ust. 5 lit. a stosuje się, jeżeli suma wartości tych umów spełni wymogi określone w ust. 5 lit. b.
6. Procedury określone w ust. 4 i ust. 5 mają odpowiednie zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów zawieranych z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w SWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, na moment dokonywania zmiany.

8. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu wraz z projektem umowy o podwykonawstwo przedstawia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy, na zasadach określonych w SWZ.
9. W przypadku, gdy Wykonawca wstępuje w obowiązki Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 7 przedstawia oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy, z którego potencjału skorzystał Wykonawca, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
10. Zgodnie z art. 120 ustawy z 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

§ 7

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Łączna wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej Umowy wynosi PLN netto plus należny podatek VAT, co stanowi kwotę brutto PLN (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje całość kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy dotyczącej wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru zgodnie z § 8.
4. Płatność będzie dokonana przelewem w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze wraz z numerem Umowy. Faktura zostanie wystawiona na:

- Nabywca:

Miasto Łódź,

90-926 Łódź,

Ul. Piotrkowska 104,

NIP 7250028902

- Odbiorca faktury:

Wydział Kształtowania Środowiska,

Oddział ds. Retencji i Łódzkich Rzek,

90-430 Łódź,

ul. Piotrkowska 113,

Numer konta bankowego dostawcy:

Numer Umowy:

5. W przypadku wystawienia faktury VAT niezgodnie z opisanymi wymaganiami, Wykonawca zobowiązany jest do jej skorygowania, a bieg terminu jej płatności rozpoczyna się od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT zawierającej prawidłowe dane zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym paragrafie.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy oraz Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. W przypadku gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
9. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
10. W przypadku przekazywania faktur drogą elektroniczną za pomocą systemu KSeF dane Odbiorcy faktury muszą być wskazane w bloku danych oznaczonym Podmiot3. W przypadku kiedy, kontrahent nie będzie miał możliwości wystawienia faktury z danymi zawartymi w sekcji Odbiorca faktury, dane te zostały umieszczone w sekcji Opis/Uwagi do faktury.
11. W przypadku braku obowiązku skorzystania z systemu KSeF, faktura wystawiana będzie przez Wykonawcę na Miasto Łódź ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 725-002-89-02, w formie papierowej lub mailowej na adres: lckm@uml.lodz.pl. W treści maila proszę wskazać jako odbiorcę Wydział Kształtowania Środowiska.
12. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
13. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), powinien wpisać dane dotyczące nabywcy:
 - w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI w polu identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP, w polu Numer Adresu PEF należy wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586,
 - sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/ odbioru towaru/usługi.
14. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na adres e-mail: wks@uml.lodz.pl

§ 8

ZASADY ODBIORU

1. Strony zgodnie oświadczają, iż do odbioru może zostać przedstawiony Przedmiot Umowy, zawierający pełny zakres wymagany w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 Umowy. W przypadku niespełnienia wymagań opisanych w zdaniu pierwszym Zamawiający ma prawo odmówić przystąpienia do odbioru Przedmiotu Umowy i w takim przypadku uważa się, iż Wykonawca pozostaje w opóźnieniu.
2. Warunkiem przystąpienia do odbioru oraz podpisania protokołu odbioru końcowego jest przekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji odbiorowej, w szczególności: (i) dokumentacji fotograficznej „przed/po”, (ii) kart technicznych i atestów użytych materiałów (w tym systemu malarskiego), (iii) potwierdzeń przekazania/utylizacji odpadów, jeżeli dotyczy, (iv) potwierdzenia drożności dysz i

prawidłowego działania fontanny po zakończeniu prac, (v) zestawienia wykonanych nasadzeń (gatunek/ilość/lokalizacja).

3. Strony ustalają następujące zasady zatwierdzania i odbioru pełnego Przedmiotu Umowy:
 - a. Wykonawca zgłosi na piśmie zakończenie wykonania prac oraz gotowość do odbioru prac.
 - b. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych prac w terminie do siedmiu (7) dni roboczych od daty zgłoszenia, o który mowa w lit. a niniejszego ustępu.
 - c. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy i sporządzania protokołu odbioru. Protokół podpisują Strony.
 - d. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad w Przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia. Istniejące wady oraz termin ich usunięcia określa protokół odbioru. Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, jeżeli Wykonawca nie wykonał Przedmiotu Umowy w całości lub Przedmiot Umowy posiada wady istotne, lub nie przedstawił wymaganych dokumentów.
 - e. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia prac.
 - f. Jeżeli Wykonawca nie usunie ujawnionych wad w terminie wskazanym w protokole Zamawiający może zlecić ich usunięcie innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - g. Po usunięciu wad Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego, który podpisują Strony.
 - h. Data podpisania protokołu odbioru końcowego jest terminem wykonania Umowy.

§ 9

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z faktem, że realizacja Umowy wiąże się z przetwarzaniem przez Strony danych osobowych, w tym wzajemnym ich udostępnianiem, Strony oświadczają, że w zakresie przetwarzania danych osobowych, których przetwarzanie jest niezbędne w celu realizacji praw lub obowiązków Stron, związanych z realizacją Umowy, są niezależnymi od siebie administratorami danych.
2. Strony ponoszą odpowiedzialność, każda we własnym zakresie za wypełnianie obowiązków wynikających z właściwych przepisów, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO.
3. Strony jako administratorzy danych osobowych są zobowiązani dołożyć szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą i spełnić wszystkie wymagania wynikające z zapisów RODO, w tym w szczególności w zakresie obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 i 14 tego rozporządzenia.
4. Każda ze Stron oświadcza, że poinformuje swoich pracowników o fakcie udostępnienia danych osobowych drugiej Stronie w związku z Umową oraz o przysługujących jej w związku z tym prawami wynikającymi z przepisów regulujących ochronę danych osobowych, a w szczególności o fakcie, że z chwilą udostępnienia drugiej Stronie danych osobowych, Strona ta staje się administratorem udostępnionych danych osobowych.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (dotyczy Przedsiębiorcy innego niż osoba fizyczna) Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust.2.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż z uwagi na przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w Ustawie o finansach publicznych, podlegają udostępnieniu zawarte w Umowie dane

osobowe dotyczące Wykonawcy, obejmujące imię i nazwisko (w przypadku, gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną), a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.

§ 10

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i materiałów uzyskanych w związku z realizacją Umowy („Informacje Poufne”) oraz do niewykorzystywania ich w innym celu niż wykonanie Umowy.
2. Ujawnienie Informacji Poufnych podwykonawcom, dalszym podwykonawcom oraz podmiotom powiązanym jest dopuszczalne wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, pod warunkiem uprzedniego zobowiązania tych podmiotów do zachowania poufności co najmniej w zakresie równym niniejszej Umowie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenia poufności przez podmioty, o których mowa w ust. 2, jak za działania własne.
4. Obowiązek poufności nie dotyczy informacji:
 - a. publicznie dostępnych bez naruszenia Umowy,
 - b. ujawnionych na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub prawomocnego orzeczenia – przy czym Wykonawca (o ile przepisy nie zakazują) uprzednio poinformuje Zamawiającego o zamiarze ujawnienia.
5. Po zakończeniu Umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty i materiały, co do których Zamawiający wskaże taką konieczność.

§ 11

GWARANCJA/ RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane prace na okres, liczony od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 2.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady jest równa okresowi gwarancji.
3. W okresie gwarancji do obowiązków Wykonawcy należy usuwanie wad i usterek Przedmiotu Umowy ujawnionych w tym okresie, w tym w szczególności:
 - a. dokonanie nasadzeń zamiennych materiału roślinnego tego samego gatunku w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych,
 - b. usunięcie na własny koszt wad robót – w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni roboczych, o ile Strony nie uzgodnią innego terminu z przyczyn technologicznych lub atmosferycznych,
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie lub e-mail w terminie do 7 dni roboczych od stwierdzenia wady (termin instrukcyjny – jego przekroczenie nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy, o ile nie utrudniło usunięcia wady).
5. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
6. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków gwarancyjnych, Zamawiający po bezskutecznym upływie terminu z protokołu/ wezwania, może usunąć wady we własnym zakresie lub zlecić usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty w terminie 7 dni od wezwania.
7. Przez wady, o których mowa w ust. 2–6 rozumie się każdą wadę fizyczną lub prawną w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego oraz wszelkie usterki lub braki, wynikające z niewykonania Przedmiotu Umowy lub jego części, albo wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części niezgodnie z jego przeznaczeniem, OPZ i przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.

§ 12

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach i w następujących wysokościach:
 - a. Za zwłokę w przekazaniu Przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy do odbioru w stosunku do terminu określonego w §2 Umowy Wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - b. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków w zakresie poufności, o których mowa w § 10 Umowy, Zamawiający, może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 Umowy, za każde naruszenie oddzielnie. Przez „każde naruszenie” Strony rozumieją niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków w zakresie pojedynczej informacji poufnej.
 - c. Za nieusunięcie lub nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze prac w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - d. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi Przedmiotu Umowy określonego w § 1– w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 Umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad.
 - e. Za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 Umowy.
 - f. Za niepoinformowanie Zamawiającego o powierzeniu części zadań do realizacji podwykonawcom oraz nieprzekazanie danych tych podwykonawców Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 Umowy za każde naruszenie oddzielnie.
 - g. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w zakresie Przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,01% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 Umowy za każdy dzień zwłoki.
 - h. Za każdy dzień naruszenia obowiązków w zakresie: (i) utrzymywania ważnej polisy OC i przekazywania jej Zamawiającemu zgodnie z § 3 ust. 6-8, (ii) zabezpieczenia miejsca realizacji i przestrzegania przepisów BHP oraz porządkowych, (iii) przekazania dokumentacji odbiorowej wymaganej Umową/OPZ, (iv) współpracy i przekazywania informacji/dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 5 – jeżeli Wykonawca nie zaprzestanie naruszeń lub nie usunie ich skutków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
3. Kary umowne będą naliczane samodzielnie i odrębnie dla każdego z zastrzeżonych wypadków.
4. Niezależnie od prawa do naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2, w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia warunków Umowy, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o stwierdzonych uchybieniach i wzywa Wykonawcę do usunięcia uchybień stwierdzonych w zakresie realizacji Umowy, w terminie do 14 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia.
5. Jeżeli wady elementów Przedmiotu Umowy nie nadają się do usunięcia w terminie umożliwiającym poprawną realizację Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy naliczając karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 Umowy.

6. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Przedmiotu Umowy do dnia jej rozwiązania.
7. Obciążanie Wykonawcy karami umownymi następować będzie na podstawie not obciążeniowych wystawianych przez Zamawiającego.
8. Zamawiający należność z tytułu kary umownej w pierwszej kolejności pokrywa z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku, gdy wynagrodzenie Wykonawcy nie wystarcza na pokrycie całości należności z tytułu kary umownej, Zamawiający wzywa pisemnie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, wskazując, jaka część naliczonej kary umownej pozostała do zapłaty.
9. Strony zgodnie oświadczają, iż zastrzeżenie kar umownych przewidzianych w niniejszej Umowie nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokości kar umownych. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 Umowy.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadkach rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy polegających na:
 - a. wykonywaniu Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę niezgodnie z Umową oraz OPZ i innymi dokumentami przekazanymi przez Zamawiającego, bez akceptacji Zamawiającego,
 - b. faktycznym zaprzestaniu wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy trwającym dłużej niż 14 dni z przyczyn innych niż wyrażnie uzgodnione z Zamawiającym bądź dozwolone w niniejszej Umowie,
 - c. niemożności usunięcia wad elementów Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym poprawną realizację Umowy.
2. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach i na zasadach określonych w art. 456 Pzp, w szczególności gdy dalsze wykonywanie Umowy nie leży w interesie publicznym; w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za część należycie wykonaną do dnia odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a. Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość do protokolarnego przekazania zakresu zrealizowanej Umowy, tj. odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, które to przekazanie nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony.
 - b. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego oraz inspektora nadzoru sporządza protokół zaawansowania Przedmiotu Umowy w toku wg stanu na dzień odstąpienia. Protokół, który zawierać będzie szczegółową inwentaryzację robót wykonanych przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców będzie podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury. Zapłata faktury nastąpi zgodnie z postanowieniami Umowy, po potrąceniu roszczeń przysługujących Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy.
 - c. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy.
 - d. Wykonawca oświadczy, że przekazuje Zamawiającemu wszystkie dokumenty, a także wszystkie uzgodnienia i decyzje, które uzyskał do momentu odstąpienia od Umowy.
 - e. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - f. Zamawiający jest zobowiązany do przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

4. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od daty zaistnienia przesłanki oraz powinno nastąpić w formie pisemnej, przesłanej pocztą lub za pośrednictwem platformy EPUAP pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać przyczyny odstąpienia. W przypadku nieodebrania pisma zawierającego oświadczenie (zarówno w przypadku odmowy odebrania jak i pozostawienia awiza) strona przyjmując, że oświadczenie zostało skutecznie złożone z upływem 7 dnia od daty odmowy odbioru lub pozostawienia awiza w skrzynce pocztowej adresata. W takim przypadku strona składająca oświadczenie po otrzymaniu informacji o jego nieodebraniu prześle dodatkowo na adres poczty elektronicznej drugiej strony skan w formie pliku PDF zawierający obraz oświadczenia.
5. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy we wszystkich przypadkach pozostaje bez wpływu na obowiązek zapłaty należnych Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowań jak również innych obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy.

§14

SIŁA WYŻSZA

1. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. pożarów, powodzi, ataków terrorystycznych, wojen, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, o charakterze zewnętrznym, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania Umowy.
2. Strona Umowy, dla której wskutek siły wyższej, wykonanie zobowiązania objętego niniejszą Umową jest niemożliwe lub znacznie utrudnione jest obowiązana do bezzwłocznego (nie dłużej niż 7 dni kalendarzowych) poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres zobowiązania, którego wykonanie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione oraz środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej, co zostanie potwierdzone odrębnym aneksem zawartym na wniosek Strony, której działanie siły wyższej obciąża, przy czym wniosek ten musi zostać złożony przed upływem tychże terminów pod rygorem uzasadnionej odmowy jego zawarcia przez drugą stronę.
5. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej nie obciąża się Strony, której siła wyższa utrudnia lub uniemożliwia wykonanie zobowiązań umownych kosztami zakupów interwencyjnych oraz karami umownymi, pod warunkiem wywiązania się przez stronę z obowiązków nałożonych w ust. 2-4 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, zaś obowiązku określone w ust. 2-4 były realizowane prawidłowo każda ze stron może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w zakresie w jakim siła wyższa uniemożliwia jej lub utrudnia wykonanie zobowiązań. Odstąpienie od Umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy wyłącznie w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Pzp, przy zachowaniu zasady, że zmiana nie może prowadzić do zmiany ogólnego charakteru Umowy ani naruszać przepisów Pzp.
2. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu, z zastrzeżeniem ust. 12. Każdorazowo zmiana wymaga sporządzenia przez Strony uzasadnienia faktycznego i prawnego oraz udokumentowania przesłanek jej wprowadzenia.
3. Dopuszcza się zmiany Umowy przewidziane poniżej, o ile ich zastosowanie jest uzasadnione prawidłową realizacją Przedmiotu Umowy, w szczególności w zakresie:
 - 3.1 terminu realizacji (wydłużenie lub przesunięcie harmonogramu), jeżeli wystąpi co najmniej jedna z okoliczności:
 - a. warunki atmosferyczne lub hydrologiczne uniemożliwiające prowadzenie prac zgodnie z technologią, OPZ lub zasadami bezpieczeństwa,
 - b. konieczność wstrzymania prac z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (np. brak dostępu do miejsca realizacji, kolizje z wydarzeniami lub uzgodnieniami),
 - c. ujawnienie uwarunkowań środowiskowych lub terenowych, których nie można było racjonalnie przewidzieć na etapie postępowania, a które wymagają zmiany kolejności czynności lub czasowego ograniczenia prac,
 - d. działania organów administracji lub służb wpływające na możliwość realizacji,
 - e. wystąpienie siły wyższej w rozumieniu Umowy;
 - 3.2 sposobu realizacji / technologii / materiałów – w zakresie równoważnym lub korzystniejszym dla Zamawiającego (bez obniżenia parametrów, jakości lub trwałości), w szczególności gdy:
 - a. określone materiały, urządzenia lub rozwiązania stały się niedostępne na rynku albo ich użycie stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - b. zastosowanie rozwiązania zamiennego jest konieczne dla zachowania zgodności z przepisami, normami, OPZ albo standardami wskazanymi w Umowie,
 - c. zmiana poprawia bezpieczeństwo, ogranicza ryzyka środowiskowe lub skraca czas realizacji bez zwiększania wynagrodzenia (albo przy jego odpowiednim zmniejszeniu);
 - 3.3 zmian organizacyjnych (kolejność czynności, metodyka, liczebność zespołu, sprzęt), jeżeli nie wpływają na wynagrodzenie i nie zmieniają ogólnego charakteru Umowy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, dopuszcza się odpowiednio zmianę Harmonogramu (załącznik), a jeżeli zmiana wpływa na termin wykonania – także zmianę § 2 Umowy.
5. Dopuszcza się zmianę Umowy, jeżeli łącznie spełnione są przesłanki z art. 455 ust. 1 pkt 4 Pzp, tj. konieczność zmiany wynika z okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy, a ewentualny wzrost wynagrodzenia nie przekroczy 50% wartości pierwotnej Umowy.
6. Zmiany na podstawie ust. 5 mogą obejmować w szczególności: niezbędne rozszerzenie lub ograniczenie zakresu prac/usług, zmianę terminu realizacji oraz zmianę sposobu wykonania, w tym wprowadzenie dodatkowych czynności niezbędnych do wykonania Umowy.
7. Dopuszcza się udzielenie Wykonawcy dodatkowych usług/prac nieobjętych pierwotnie Umową, jeżeli są spełnione przesłanki z art. 455 ust. 1 pkt 3 Pzp (w szczególności brak możliwości zmiany Wykonawcy z przyczyn ekonomicznych lub technicznych oraz istotna niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów), pod warunkiem że łączny wzrost wynagrodzenia nie przekroczy 50% wartości pierwotnej Umowy, a zmiana nie zmienia ogólnego charakteru Umowy.
8. Dopuszcza się zmianę Wykonawcy wyłącznie w przypadkach wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2 Pzp, pod warunkiem, że nowy wykonawca spełnia warunki udziału (jeżeli dotyczy) oraz nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, a zmiana nie pociąga za sobą innych istotnych modyfikacji Umowy.

9. Dopuszcza się zmiany nieistotne w rozumieniu Pzp, w szczególności: doprecyzowanie zapisów Umowy, korekty omyłek pisarskich, zmiany redakcyjne, o ile nie wpływają na zakres świadczenia i równowagę ekonomiczną stron na korzyść Wykonawcy.
10. Strona wnioskująca o zmianę Umowy składa pisemny wniosek zawierający co najmniej: opis proponowanej zmiany, jej przyczynę, podstawę prawną z art. 455 Pzp, wpływ na termin i wynagrodzenie, a także dokumenty potwierdzające zasadność zmiany. Zamawiający może odmówić zmiany, jeżeli nie zostaną wykazane przesłanki z art. 455 Pzp albo zmiana prowadziłaby do naruszenia Pzp.
11. Zmiana osób do kontaktu, danych teleadresowych oraz innych danych organizacyjnych nie wymaga aneksu i następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej Strony, o ile nie wpływa na treść zobowiązań Stron.

§16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach dopuszczonych przepisami Pzp, w szczególności zgodnie z art. 455 Pzp. Strony wyłączają możliwość dokonywania zmian sprzecznych z Pzp; każda zmiana wymaga uzasadnienia i udokumentowania przesłanek jej wprowadzenia.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Ustawy o finansach publicznych oraz przepisy Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Strony zgodnie potwierdzają, iż w przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy niniejszą treścią Umowy, a OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, pierwszeństwo należy się zapisom OPZ.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - a. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
 - b. Załącznik nr 2 – Harmonogram prac,
 - c. Załącznik nr 3 – Polisa OC,
 - d. Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA